

# Pokročilá údržba

- [Import pacientů do aplikace eRecept z CSV](#)
- [Export dat a kartotéky z PC Doktor](#)
- [Export kartotéky z programu Dr.Rex](#)
- [Avízo eReceptu – pro vývojáře](#)
- [Jak získat testovací kvalifikovaný certifikát](#)
- [Zpracování souborů od pojišťoven s pacienty pro import](#)

# Import pacientů do aplikace eRecept z CSV

Do aplikace eRecept lze importovat data jednorázově i provádět jejich hromadné změny díky CSV souborům. Ty lze vyexportovat z programů jako je Excel, Libre Office, Open Office i Google Spreadsheets.

## Vzor sloupců

```
Jméno, Příjmení, RČ, Pojišťovna, Číslo pojištěnce, Pohlaví, Město, PSČ, Email, Číslo dokladu, Telefon, Ulice, Číslo orientační, Číslo evidenční, Číslo popisné, Okres, Část obce, Štítky, Interní kód
František, Novák, 810101/0101, 211, 888888888, M, Brno, 63700, jozef@kasafik.cz, , 6070101, Otakara Ševčíka, 32a, 12, 99, Brno- město, Jundrov, "import, nový", 2010001
Hana, Štrusová, 810101/0101, 111, 888888888, Z, Brno, 637 00, pepa@kasafik.cz, , 4206070101, Otakara Ševčíka, 32a, 12, 99, Brno- město, Jundrov, import,
Jiří, Hořejší, 780705/1021, 111, 7807051021, M, Brno, 40721, , , Děčínská, , , 137, Brno- město, Dolní Kamenice, import, test
```

- CSV soubor ke stažení [pacienti.csv](#)

## Povinné sloupce

- Jméno a Příjmení
- Rodné číslo nebo číslo pojištěnce

## Formát

Aplikace eRecept je schopna rozpoznat oddělovače a formátování souboru. Doporučujeme však uložit soubor v kódování UNICODE nebo-li UTF-8, jinak může vzniknout problém s diakritikou. Obrázky níže ukazují kroky, jak excelovou tabulku uložit do formátu CSV s kódování UTF8 v programu Libre Office, který lze [stáhnout zdarma](#).

image not found or type unknown



image not found or type unknown



## Jak nahrát CSV soubor

1. Použijte stránku [www.kasafik.cz/servis](http://www.kasafik.cz/servis)
2. V aplikaci zvolte **Pomoc a nápověda - Nahrát soubory**.
3. Spojte zařízení online a následně vyberte CSV soubor na svém počítači
4. Aplikace po nahrání souboru během několika vteřin automaticky otevře obrazovku pro potvrzení importu
5. V nastavení COLUMN DEFINITION si označte, co který sloupec znamená. Jedná se o tzv. mapování sloupců na sloupce tabulky
6. Vpravo nahoře potvrďte správné nastavení a spusťte import v aplikaci

## Aktualizace dat

CSV soubor lze použít i k aktualizaci již vložených dat. Je nutné použít stejné rodné číslo nebo číslo pojištěnce. Pokud není nalezeno, bude nový pacient vložen. Jinak jeho údaje budou aktualizovány – doplněny.

[AxPG4UsD5RjEVTNb-Screenshot-from-2017-09-24-23-20-15.png](#)

image not found or type unknown

Funkce vyžaduje aplikace eRecept verze 1.138 nebo novější

# Export dat a kartotéky z PC Doktor

KASA FIK Vám umožní jednoduché propojení se stávajícím systémem PC Doktor s eRecept aplikací KASA FIK eRecept. Můžete tak vyexportovat kartotéku a jednoduše nahrát do systému KASA FIK. Prosím kontaktuje naše servisní partnery pro více informací.

## Jak provést export z PC Doktor CGM

1. V kartotéce, pravým tlačítkem vyvolejte kontextovou nabídku
2. Volba „Výběry“, Vybrat všechny řádky
3. Následně zvolte Tisk
4. V novém okně, zvolte Export do Souboru, a Excel

Následně se vyexportuje soubor, který lze naimportovat pomocí našeho návodu [Import pacientů do aplikace eRecept z CSV](#).

[ncVo2prYcVm0mlmV.export-cgm-pcdoktor-kartoteka-pacient-3.png](#)

# Export kartotéky z programu Dr.Rex

## Export z lékařského SW Dr.Rex

Lékařský software **Dr.Rex** od společnosti Medixon s.r.o. umožňuje vyexportovat kartotéku pacientů do Excelu a je tedy možné data následně importovat do našeho zařízení s aplikací eRecept. Data je před importem potřeba upravit, aby vyhovovala formátu, který je eReceptem podporován (</web/znalosti/import-pacientu-aplikace-erecept-z-csv/>). S tím Vám mohou pomoci naši servisní partneři.

## Postup

1. Přejdeme do **Menu** pomocí **F10**
2. Pod nabídkou **Práce s kartotekou** zvolíme **Vyhledávání**, následně **Vyhledávání pacientů v dokumentaci** a zvolíme, že nechceme načíst poslední definici podmínek
3. Poté zvolíme parametr, pomocí kterého vytvoříme podmínku pro vyhledávání, např. nejprve zvolíme jen muže a dáme **Spustit vyhledávání** a dáme **Zobrazit seznam pacientů**
4. Poté přejdeme opět do **Menu** (F10) a zvolíme **Vyhledávání**, kde zvolíme **Tisk posledního vyhledávání**, kde se nám objeví v nabídce **Export seznamu do excelu**, zadáme cestu, název souboru a dáme **Uložit** a máme export pacientů mužského pohlaví, to samé pak uděláme pro ženy

# Avízo eReceptu – pro vývojáře

Aplikace třetích stran mohou využít KASA FIK eRecept k odeslání eReceptů z programů, které functionality eRecept neposkytují.

## Jak funguje Avízo eReceptu

Program odešle předvyplněná data přes API rozhraní přímo do zařízení. Takto předvyplněný eRecept najdete v aplikaci KASA FIK eRecept a jedním klikem můžete dokončit autorizaci, podepsání a odeslání na CÚeR. Data jsou předávána ve formátu JSON.

## Co budete potřebovat

1. **ID Zařízení** – naleznete v Aplikaci – Pomoc a nápověda – ID Zařízení
2. Autorizační token **Authorization** pro identifikaci klienta – získáte v Backoffice – Nastavení
3. Schopnost komunikovat a zaslat JSON data přes SSL (https) – například curl
4. Adresu kam zaslat eRecept: <https://m6vadtaz1h.execute-api.eu-west-1.amazonaws.com/prod/cuer/Avizo/XXXXXX> – XXXXX bude nahrazeno za ID Zařízení

## Příklad odeslání Avíza eRecept.

```
curl -k -X POST --data-binary "@soubor.json" -H "Authorization: AUTHHEADER" -H "Content-Type: application/json; charset=utf-8" https://m6vadtaz1h.execute-api.eu-west-1.amazonaws.com/prod/cuer/Avizo/IDZARIZENI
```

- IDZARIZENI – nahradit ID zařízení
- AUTHHEADER – nahradit Autorizačním tokenem

## Poznámka je kódování

Data je nutné odeslat v UTF8 (preferováno) nebo Windows CP 1250. Pokud je Windows kódování použito, je nutné toto označit v JSON formátu, aby mohlo dojít ke konverzi na straně serveru.

Vzor vstupního JSON souboru

```
{
  "id": "unikatni-id-request",
  "codepage": "windows-1250"
  "pacient": {
    "jmeno": "Franta",
    "prijmeni": "Novák",
    "date_narozeni": "31/12/1978",
    "cislo_pojistovny": 211,
    "cislo_pojistence": "111111111",
    "rodne_cislo": "1111111/1111",
    "adresa": {

    }
  },
  "predepisujici": {
    "id_lekar": "AAAAA- AAAA- AAAAA- AAAAA- AAAA",
    "odbornost": "AAA",
    "icp": "000000001"
  },
  "plp": [{
    "typ": "HVLPREG",
    "kod": "012345",
    "mnozstvi": 1,
    "navod": "0-0-1",
    "uhrada": "PACIENT",
    "nezamenovat": false,
    "prekroceni_davkovani": false
  }],
  "opakovani": 1,
  "akutni": true,
  "rodina": false,
  "poznamka": "Nejaka poznamka",
  "date_platnost": "31/12/2019"
}
```

Server vrátí odpověď:

```
{"status": "OK", "id": "unikatni-id-request"}
```





# Jak získat testovací kvalifikovaný certifikát

Od 11.října 2017 umožňujeme pro účely testování ve spolupráci se SÚKL používat testovací certifikáty vydané autoritou [cacert.org](https://cacert.org) – jedná se o otevřenou autoritu, která vydává certifikáty online, zdarma a okamžitě. Cílem je zpřístupnit testování na rozhraní SÚKL a bez použití kvalifikovaných certifikátů. Takovéto certifikáty nelze použít k vystavení eReceptů v produkčním prostředí.

## Jak postupovat

- Vytvořte si účet pod [cacert.org](https://cacert.org) – nutné vyplnit bezpečné heslo a 5 otázek k obnovení. Heslo nesmí být založeno na textu ze jména nebo emailu. Je to dost striktní.

The screenshot shows the cacert.org website with the registration process. It includes fields for email, password, and a confirmation of terms and conditions.

- Po ověření emailu se přihlaste do služby emailem a heslem a zvolte v vpravo v menu: Klientské certifikáty – Nový
- Odsouhlaste volby. Na následující stránce proběhne vygenerování certifikátu.
- (*alternativa*) Pokud nemáte podporovaný prohlížeč, lze si vygenerovat vlastní CSR (Požadavek) více informací na [wiki.cacert.org/FAQ/CSR/CZ](https://wiki.cacert.org/FAQ/CSR/CZ)

The screenshot shows the cacert.org website with the CSR generation process. It includes fields for email, password, and a confirmation of terms and conditions.

- Z následného certifikátu musíte vytvořit soubor s příponou .pfx a formátem pkcs12 pomocí nástrojů (*nutno dopsat*)
- Finální .pfx certifikát lze nahrát do pokladny

Pro specialisty: Linux příkazy v případě, že generujete CSR a certifikáty s OPENSSL

```
# Vygeneruje CSR
openssl req -new -newkey rsa:2048 -nodes -out itkasafik_cz.csr -keyout itkasafik_cz.key -subj
"/C=CZ/ST=L=Brno/O=KASA FIK s.r.o./CN=it@kasafik.cz"

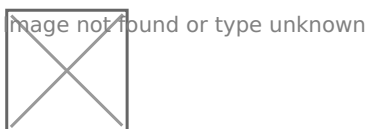
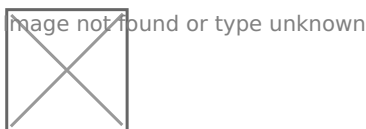
# Vytvori PFX (.p12)
openssl pkcs12 -export -out certificate.pfx -inkey itkasafik_cz.key -in
/home/vlad/Downloads/it@kasafik.cz.crt -certfile it@kasafik.cz.crt
```

# Zpracování souborů od pojišťoven s pacienty pro import

---

## Krok 1 - Import souborů do Libre Office

Soubory s pacienty jsou obvykle pojišťovnami poskytovány ve formě souborů, které v prvním kroku naimportujeme do programu Libre Office. Postupujeme dle následujících obrázků.



## Krok 2 - zpracování číselného kódu

Po naimportování souboru do tabulkového procesoru si vytvoříme 2 nové sloupce pro Číslo pojištěnce a Číslo pojišťovny. Číslo pojištěnce z kódu získáme použitím následující funkce: **=IF(LEN(A2)=21,LEFT(A2,10),LEFT(A2,9))** kde **A2 nahradíme** písmenem sloupce a číslem řádku buňky, ve které se nachází první kód. Následně klikneme do pravého spodního rohu buňky s funkcí a **roztáhneme** dolů přes celý sloupec podél všech buněk s kódem.

Číslo pojišťovny získáme podobně a to funkcí **=RIGHT(A2,3)** Opět A2 reprezentuje buňku, ve které se nachází začátek sloupce s kódy. Poté opět buňku s funkcí roztáhneme do zbytku sloupce.

Následně již sloupec s kódy není potřeba a můžeme ho kliknutím pravým tlačítkem na záhlaví sloupců (tam kde jsou označeny písmeny) a zvolením odstranit sloupec. To stejné provedeme s jinými sloupci, které nejsou pro eRecept potřeba.

image not found or type unknown



## Krok 3 - uložení souboru kartotéky

Tabulku se základními údaji - tedy se sloupci Jméno, příjmení, číslo pojišťovny a číslo pojištění je potřeba uložit do souboru s příponou .csv a znakovou sadou (kódováním) UTF8. Učiníme tak následujícím postupem.

image not found or type unknown



image not found or type unknown



Po uložení souboru pokračujeme dle pokynů na následující adrese:

<http://manual.kasafik.cz/books/kasa-fik-erecept/page/import-pacient%C5%AF-do-aplikace-erecept-Z-CSV>