

Postup pre vybavenie eKasa klienta

Infografika **ako si zaobstará e Kasu**, podrobný návod je potom **nižšie**.

AjFPFGFTWPXxLNEv-image-1559295354923.png

Podrobný návod

1. Zakúpte si oficiálne **certifikované zariadenie ORP**, napr. **KASA FIK** - www.kasafik.sk
2. Požiadajte Finančnú správu o **pridelenie kódu pre eKasa klienta** nasledovne:
 - Prihláste sa do portálu finančnej správy.
 - Vo Vašej *Osobnej internetovej zóne* vyberiete časť *Katalógy* a následne *Katalóg formulárov*.
 - Vyberte si **„Žiadosť o pridelenie kódu pokladnice eKasa klient“** a vyplňte ju. Nezapomnite v žiadosti označiť, že žiadate o pridelenie kódu online registračnej pokladnice. Rovnako môžete v tom istom formulári požiadať aj o zrušenie DKP kódu k Vašej starej pokladnici. Ak o zrušenie nepožiadate, 1.7.2019 bude tento kód automaticky zrušený a všetky doklady vystavené Vašou starou pokladnicou budú neplatné.
 - V prípade, že sa Vaša nová pokladnica bude používať na rôznych miestach v rôznych časoch, je treba do kolónky *Predajné miesto* uviesť **„prenosná pokladnica“**. Následne musíte zaevidovať adresu alebo GPS súradnice Vášho predajného miesta, prípadne evidenčné číslo vozidla, ak je miestom predaja.
 - Odošlite žiadosť.
3. **Inicializácia pokladnice** - Stiahnete si *identifikačný a autentifikačný balíček* a nasledovne
 - Vo Vašej *Osobnej internetovej zóne* vyberiete časť *Autorizované služby* a následne *eKasa*.
 - V záložke *eKasa* nájdete zoznam všetkých pokladníc, ktoré majú oficiálny certifikát od Finančnej správy. Stiahnite si odtiaľ identifikačné údaje Vami zakúpenej pokladnice a uložte tento **identifikačný balíček**.
 - Následne znova v záložke *eKasa* **požiadajte o pridelenie certifikátu** (autentifikačný balíček). Je treba tak urobiť **pre každú jednu Vašu pokladnicu zvlášť**. Do žiadosti zadajte také heslo, ktoré si budete pamätať, pretože ho budete musieť nahráť do autentifikačného balíčka.
 - Po spracovaní Vašej žiadosti v záložke *eKasa* nájdete **autentifikačný balíček**, ktorý Vám bol pridelený. Stiahnite si ho a uložte.
4. **Nainštalujte si identifikačný aj autentifikačný balíček** do Vašej ORP pokladnice.
5. **Pripojte Vašu ORP pokladnicu k internetu**, aby mohla komunikovať s Finančnou správou.
6. **Nastavte si Vašu ORP** (tovarové položky, nepovinné údaje, atď.)
7. Vaša ORP **pokladnica je pripravená** a môžete začať!

laOpNI7if1kBhT3I-2019.02.12_eKASA_logo.png

Revision #12

Created 2019-05-31 02:11:26 UTC

Updated 2022-01-12 14:36:30 UTC by Admin